

**УТВЕРЖДЕН:**  
**Учредительным собранием**  
**Протокол № 1**  
**от «01» ноября 2022 года**

**У С Т А В**  
**Общероссийской**  
**общественной организации**  
**«Сообщество Флористов**  
**России»**

**Российская Федерация**  
**Город Москва**  
**2022 год**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Общероссийская общественная организация «Сообщество Флористов России», именуемая в дальнейшем «Организация», является добровольным объединением граждан и юридических лиц – общественных объединений, объединившихся в установленном законом порядке на основе общности их интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей, для представления и защиты общих интересов и достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

**1.2.** Общероссийская общественная организация «Сообщество Флористов России» является корпоративной организацией.

**1.3.** Общероссийская общественная организация «Сообщество Флористов России» создана в организационно - правовой форме общественная организация.

**1.4.** Полное наименование Организации на русском языке: **Общероссийская общественная организация «Сообщество Флористов России».**

**1.5.** Сокращенное наименование Организации на русском языке: **Общероссийская общественная организация «СФР».**

**1.6.** Полное наименование Организации на английском языке: **All-Russian public organization «Community of Florists of Russia».**

**1.7.** Сокращенное наименование Организации на английском языке: **All-Russian public organization «SFR».**

**1.8.** Адрес (место нахождения) постоянно действующего руководящего органа Организации – Президиума Организации: Российская Федерация, город Москва.

**1.9.** Территориальная сфера деятельности Организации – на территории более половины субъектов Российской Федерации, где в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации созданы ее структурные подразделения.

**1.10.** Организация, осуществляя свою уставную деятельность, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об общественных объединениях» и других законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Устава.

**1.11.** Организация является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, осуществлять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

**1.12.** Организация имеет самостоятельный баланс, расчетные и иные счета в банках, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.

**1.13.** Организация имеет символику: эмблему.

**1.14.** Описание эмблемы Организации. Эмблема представляет собой бутон цветка с тремя листьями под ним: малым, средним и большим. Под бутоном располагается надпись: СООБЩЕСТВО ФЛОРИСТОВ РОССИИ. Эмблема выполнена на белом фоне, текст и контур рисунка — в цвете градиента, состоящего из розового, фиолетового и синего цветов.

**1.15.** Организация самостоятельно определяет направления своей деятельности, стратегию экономического, технического и социального развития.

**1.16.** Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации самостоятельно определяет свою структуру, руководящие и контрольно-ревизионные органы, их полномочия и функции.

**1.17.** Члены Организации не сохраняют права на переданное ими в собственность Организации имущество, в том числе на членские и иные имущественные взносы.



**1.18.** Члены Организации не отвечают по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своих членов.

**1.19.** Организация использует имущество в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом.

**1.20.** Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества.

**1.21.** Организация ведет бухгалтерский учет, финансовую отчетность.

**1.22.** Организация предоставляет информацию о своей деятельности уполномоченным органам государственной власти, членам и иным лицам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

**1.23.** Организация создается без ограничения срока деятельности.

## **2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

**2.1.** Организация создана в целях развития и популяризации флористики.

**2.2.** Предметом деятельности Организации является:

1) создание благоприятных условий для объединения членов Организации, направленных на развитие и реализацию целей Организации, определенных настоящим Уставом;

2) разработка и осуществление самостоятельно, а также в партнерстве с другими организациями программ, проектов, акций, в их рамках апробирование, внедрение, тиражирование новых методик и технологий в соответствии с целями Организации;

3) созданию условий для максимального всестороннего раскрытия и развития личностного потенциала членов Организации в сфере флористики, содействие установлению связей для их расширения взаимодействия, как с российскими партнерами, государственными, коммерческими и некоммерческими организациями;

4) содействие развитию международного сотрудничества в сфере флористики, установление деловых связей с отечественными и зарубежными профессиональными объединениями в данной сфере, участие в международных конгрессах, симпозиумах, конференциях и мероприятиях, направленных на развитие и совершенствование уставной деятельности Организации;

5) развитие сотрудничества с органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, государственными учреждениями и организациями в соответствии с уставными целями Организации;

6) содействие в развитии флористики, включая участие в разработке перспективных планов развития флористики, содействие в повышении престижа специальности флориста на основе взаимодействия и сотрудничества с другими организациями, учреждениями, средствами массовой информации и лицами, заинтересованными в реализации целей Организации;

7) пропаганда достижений флористики, участие в распространении и популяризации современных знаний в сфере флористики через проведение выставок, лекций, конференций, круглых столов, мастер-классов, симпозиумов, конгрессов, форумов и аналогичных мероприятий, направленных на пропаганду устойчивого положительного имиджа профессии флориста;

8) изучение, обобщение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта и достижений в сфере флористики, включая изучение отечественного и зарубежного рынков цветов, материалов и аксессуаров для реализации целей Организации, содействие исследованиям в данной области, привлечение ученых и специалистов к решению актуальных научных и практических задач в области флористики через участие в работе конгрессов, съездов, конференций, семинаров, форумов, симпозиумов, как в Российской Федерации, так и за рубежом, в порядке, который определен действующим законодательством;

9) организация создания и ведения единой информационной системы в сфере флористики в Российской Федерации, оказание содействия в распространении информации о состоянии сферы флористики, реализация информации, полученной в результате этой деятельности;

10) организация взаимодействия, установление, укрепление связей с научно-исследовательскими институтами, ботаническими садами, питомниками, а также смежными сферами флористики, включая ландшафтный дизайн, цветоводство, тепличного хозяйства, производство цветочной продукции, посадочного материала, флористических аксессуаров и сувенирной продукции, иными учреждениями, организациями, индивидуальными предпринимателями и физическими лицами в России и за рубежом реализующие похожие цели Организации;

11) организация и проведение научно-теоретических и научно-практических мероприятий: конференций, коллоквиумов, симпозиумов, форумов, выступлений, выставок, ярмарок, фестивалей, галерей, конкурсов, тренингов, семинаров, вебинаров, мастер-классов, собраний, лекций, деловых встреч, бесед, обсуждений, дискуссий в соответствии с целями Организации;

12) организация научно-исследовательской, экспертной и методической деятельности, направленной на выявление и анализ успешных практик развития передовых технологий с целью применения их в сфере флористики;

13) поддержка инициативных проектов молодых ученых, научных школ, лекториев, организуемых молодыми учеными и (или) для молодых ученых, для развития и реализации целей Организации;

14) создание и реализация программ и проектов, формирующих условия для повышения инновационной активности, направленных на развитие флористики, создание дискуссионных площадок, объединяющих представителей организаций с подобными целями Организации, в целях обсуждения, выработки и популяризации моделей развития флористики в Российской Федерации;

15) содействие работе по улучшению информационного обеспечения флористов, обмену опытом исследовательской и практической деятельности, в том числе предоставление заинтересованным лицам необходимой информации, а также инициативному внедрению достижений флористики в практику, включая разработку и утверждение программ и методик, направленных на развитие и реализацию целей Организации;

16) содействие информационному, техническому, методологическому обеспечению членов Организации всеми необходимыми средствами для осуществления уставной деятельности Организации;

17) содействие реализации проектов, программ и мероприятий, ориентированных на совершенствование методов, методических средств, практических техник, процедур работы флористов, в том числе учреждение и участие в деятельности образовательных и просветительских структур, научно-исследовательских и научно-практических организаций;

18) содействие формированию системы профессиональной подготовки кадров в области флористики, организация условий для повышения профессионального уровня, переквалификации и роста специалистов.

19) содействие развитию профессионализма и соблюдению профессиональной этики в сфере флористики как фундаментальных основ профессии;

20) разработка независимых рекомендаций в сфере флористики, подготовке и продвижении резолюций, экспертных заключений, содействие созданию и совершенствованию единых правил в сфере флористики;

21) осуществление общественного контроля за деятельностью организаций всех форм собственности в сфере флористики;

22) в установленном законом Российской Федерации порядке представление и защита прав и законных интересов членов Организации в органах государственной власти, органах местного самоуправления и иных учреждениях, и организациях, в том числе содействие в обеспечении в соответствии с законодательством Российской Федерации социальной защиты прав и интересов членов Организации, включая защиту экономических, трудовых, личных прав и свобод членов Организации и членов их семей;

23) содействие в создании единой базы и реестра флористов;

- 24) выявление, сбор и обобщение информации, связанной с нарушением прав и законных интересов граждан Российской Федерации, нарушением действующего законодательства Российской Федерации с предоставлением информации в органы местного самоуправления;
- 25) содействие в оказании методической, консультационной, юридической и материальной помощи членам Организации и членам их семей, в том числе содействие в психологической поддержке, социальной адаптации безработных граждан на рынке труда, содействие в трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места, решении вопросов, связанных с трудовой адаптацией молодежи, матерей с детьми, инвалидов, несовершеннолетних, граждан пожилого возраста, лиц в сфере флористики;
- 26) реализация программ, проектов и мероприятий по содействию в организации профессиональной ориентации граждан и интеграции в сферу флористики, в целях выбора данной сферы деятельности (профессии), трудоустройства, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования в сфере флористики, в том числе содействие повышению мотивации людей к обучению и развитию, продвижение родительского просвещения, реализация проектов поддержки учащихся пожилого возраста, содействие образованию людей с ограниченными возможностями здоровья;
- 27) взаимодействие с учреждениями образования и другими ведомствами по подготовке и проведению мероприятий, направленных на внедрение образовательных технологий в сферу флористики;
- 28) организация и проведение мероприятий по повышению квалификации специалистов: научно-образовательные семинары, конгрессы, конференции, лекции, круглые столы, выставки, в том числе и в онлайн-формате;
- 29) реализация программ, проектов и мероприятий, направленных на организацию ярмарок вакансий, стажировок и учебных рабочих мест в сфере флористики;
- 30) организация и проведение мероприятий: зрелищных, досуговых мероприятий, мастер классов, презентаций, выставок, конкурсов, чемпионатов, форумов, концертов, профессиональных праздников, юбилейных дат, в рамках целей деятельности Организации, участие в совместных программах, проектах, российских и международных конгрессах, школах, симпозиумах, конференциях и мероприятиях совместно с другими Организациями, преследующими похожие цели Организации;
- 31) создание национальной системы судейства, а также развитие и внедрение данной системы в конкурсы и чемпионаты по флористике, на территории Российской Федерации и за ее пределами;
- 32) присуждение и вручение участникам мероприятий, проводимых Организацией: грамот, наград, призов, дипломов, сертификатов, удостоверений, стипендий и премий;
- 33) содействие в формировании призового фонда для проведения мероприятий Организации в России и за ее пределами;
- 34) организация и проведение просветительских программ в соответствии с целями создания Организации через проведение выставок, лекций, конференций, круглых столов, мастер-классов, симпозиумов, конгрессов, форумов и мероприятий, в соответствии с целями создания;
- 35) создание и поддержка просветительских сайтов, собственных интернет проектов, участие в интернет-проектах, созданных другими лицами, направленных на развитие и реализацию целей Организации;
- 36) содействие развитию информационных программ и медиа-проектов, направленных на достижение поставленных целей Организации;
- 37) создание и развитие инфраструктуры и материально-технической, научно-технической, информационной, методической и сервисной баз Организации;
- 38) организация издательской и полиграфической деятельности, тиражирование записанных носителей информации, создание и издание методических и других печатных материалов в соответствии с целями Организации, публикации в интернете, создание средств массовой информации;
- 39) содействие в производстве фильмов, телепрограмм и иных аудиовизуальных произведений, иной деятельности в области радиовещания и телевидения в соответствии с тематикой Организации и целями ее создания;

40) содействие в обеспечении в соответствии с законодательством Российской Федерации социальной защиты прав и интересов членов Организации;

41) осуществление информационной деятельности в средствах массовой информации и информационных сетях, в том числе на телевидении и радиовещании (в порядке, определяемом действующим законодательством);

42) привлечение на добровольной основе средств заинтересованных физических и юридических лиц для достижения уставных целей Организации.

**2.3.** Для достижения уставных целей Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

1) установление, поддержка и развитие контактов с другими организациями, в том числе международными и национальными организациями других государств, обмен опытом работы и информацией в пределах уставной деятельности, заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности, гражданско-правовых договоров для достижения уставных целей Организации;

2) самостоятельно или совместно с государственными органами, общественными организациями организует конгрессы, конференции, семинары, «круглые столы», дискуссии, выставки в соответствии с целями, ради которых создана Организация;

3) рассматривает актуальные проблемы, связанные с деятельностью Организации;

4) осуществляет научную проработку и обсуждение проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов в соответствии с целями, ради которых создана Организация;

5) разработка независимых рекомендаций в сфере флористики;

6) изучает и распространяет опыт различных стран в соответствии с целями, ради которых создана Организация;

7) оказывает информационную, консультативную и организационную помощь членам Организации;

8) поощряет членов Организации и других лиц за активную работу по выполнению уставных целей Организации, внесение предложений и ходатайств в органы государственной власти по награждению их государственными наградами и присвоению почетных званий;

9) учреждает специальные грамоты, награды, призы, сертификаты, удостоверения, дипломы, стипендии, премии и гранты, в том числе на посещение ее членами конференций, конгрессов, школ и симпозиумов;

10) утверждает документы, подтверждающие членство в Организации;

11) осуществляет информационную деятельность в электронных и печатных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством Российской Федерации).

**2.4.** Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых создана Организация и соответствует таким целям. Такой деятельностью может являться:

1) приобретение и реализация ценных бумаг;

2) участие в хозяйственных обществах в качестве вкладчика;

3) изготовление флористических изделий и флористическое оформление объектов различной деятельности;

3) организация конференций и выставок в соответствии с тематикой деятельности Организации;

4) выпуск периодических изданий (журналов, бюллетеней и книг).

**2.5.** Организация может осуществлять один или несколько видов деятельности, не запрещенных законодательством Российской Федерации и соответствующим целям деятельности Организации, предусмотренных настоящим Уставом.

Видами деятельности Организации является организация и проведение научно-методической, консультационной, экспертной работы, проведение опросов, направленных на развитие и реализацию программ и проектов в сфере флористики.

**2.6.** При необходимости осуществления лицензированных видов деятельности – Организация осуществляет такую деятельность только после получения соответствующей

лицензии. Если условиями предоставления специального разрешения (лицензии) на занятие определенным видом деятельности предусмотрено требование о занятии такой деятельностью как исключительной, то Организация в течение срока действия специального разрешения (лицензии) не вправе осуществлять иные виды деятельности, за исключением видов деятельности, предусмотренных специальным разрешением (лицензией) и им сопутствующих.

**2.7.** Внешнеэкономическая деятельность Организации осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

**3.1.** Для осуществления уставных целей Организация с момента ее государственной регистрации имеет право:

- 1) свободно распространять информацию о своей деятельности;
- 2) учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- 3) представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов, а также других граждан в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных организациях;
- 4) осуществлять в полном объеме полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях, международными договорами и соглашениями, регламентирующими деятельность общественных организаций;
- 5) выступать с инициативами по различным вопросам общественной жизни, вносить предложения в органы государственной власти;
- 6) иметь иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

**3.2.** Организация обязана:

- 1) соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, касающиеся сферы ее деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Уставом;
- 2) ежегодно публиковать отчет об использовании своего имущества или обеспечивать доступность ознакомления с указанным отчетом;
- 3) ежегодно информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации, о продолжении своей деятельности с указанием действительного места нахождения постоянно действующего руководящего органа, его названия и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;
- 4) представлять по запросу органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, решения руководящих органов и должностных лиц Организации, а также годовые и квартальные отчеты о своей деятельности в объеме сведений, представляемых в налоговые органы;
- 5) допускать представителей органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, на проводимые Организацией мероприятия;
- 6) оказывать содействие представителям органа, принимающего решения о государственной регистрации общественных организаций, в ознакомлении с деятельностью Организации, связанной с достижением уставных целей и соблюдением законодательства Российской Федерации;
- 7) информировать орган, принявший решение о государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;
- 8) информировать орган, принявший решение о государственной регистрации Организации об изменении сведений, указанных в пункте 1 статьи 5 Федерального закона «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», за исключением сведений о полученных лицензиях, в течение трех дней с момента таких изменений;
- 9) нести иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

#### **4. ЧЛЕНСТВО В ОРГАНИЗАЦИИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ**

**4.1.** Членами Организации могут быть, полностью дееспособные, достигшие 18-летнего возраста граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся в Российской Федерации, а также юридические лица – общественные объединения, разделяющие цели и предмет деятельности Организации и участвующие в ее деятельности.

**4.2.** Члены Организации - физические и юридические лица – общественные объединения - имеют равные права и обязанности. Члены Организации - юридические лица – общественные объединения реализуют свои права и обязанности через своих представителей, наделенных полномочиями в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и учредительными документами данного юридического лица - общественного объединения.

**4.3.** Членство в Организации является добровольным.

**4.4.** Члены Организации имеют равные права и несут равные обязанности, в соответствии с требованиями норм настоящего Устава и в случае несоблюдения указанных требований могут быть исключены из Организации в порядке, определенном настоящим Уставом.

**4.5.** Прием в члены Организации осуществляется Президиумом Организации (в порядке, определенном Конференцией Организации) простым большинством голосов членов Президиума Организации.

**4.6.** Прием в члены Организации физического лица осуществляется на основании личного заявления гражданина, подаваемого на имя Президента Организации (в порядке, определенном Конференцией Организации).

**4.7.** Прием в члены Организации юридического лица - общественного объединения осуществляется на основании заявления, подаваемого на имя Президента Организации (в порядке, определенном Конференцией Организации).

**4.8.** Членство в Организации не является препятствием для членства или участия в деятельности иных общественных организаций.

**4.9.** Члены Организации имеют право:

1) участвовать в управлении делами Организации, избирать и быть избранными в руководящие и контрольно-ревизионные органы Организации, а также контролировать деятельность руководящих органов Организации путем назначения проведения очередных и внеочередных проверок Ревизором Организации или назначения аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации для аудиторской проверки;

2) участвовать в рассмотрении и решении вопросов деятельности Организации, вносить предложения, касающиеся деятельности Организации, и участвовать в их обсуждении;

3) на основании заявления, подаваемого на имя Президента, получать информацию о деятельности Организации и знакомится с ее бухгалтерской и иной документацией, в случае совершения Организацией действий, противоречащих цели создания Организации (документы должны быть предоставлены члену Организации в течении 15 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления), в соответствии со статьей 65.2 Гражданского кодекса Российской Федерации;

4) на основании заявления, подаваемого на имя Президента, получать информацию об учредительных и программных документах Организации, о ее деятельности и деятельности ее руководящих и контрольно-ревизионных органов, в случае совершения Организацией действий, противоречащих цели создания Организации (документы должны быть предоставлены члену Организации в течении 15 рабочих дней с момента поступления соответствующего заявления), в соответствии со статьей 65.2 Гражданского кодекса Российской Федерации;

5) пользоваться имущественной и информационной базой Организации, в установленном порядке решениями руководящих органов Организации;

6) участвовать в мероприятиях, осуществляемых Организацией;

7) представлять интересы Организации в государственных и иных органах, а также в отношениях с другими организациями (по доверенности, выданной Президентом Организации);

8) обжаловать решения органов Организации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке предусмотренных законом Российской Федерации;



9) требовать, действуя от имени Организации, возмещения причиненных Организации убытков;

10) оспаривать, действуя от имени Организации, совершенные ее сделки, по основаниям, предусмотренным законом Российской Федерации и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Организации;

11) на равных началах с другими членами Организации безвозмездно пользоваться оказываемыми ею услугами;

12) добровольно в любое время выйти из членов Организации на основании письменного заявления.

**4.10.** Члены организации могут иметь иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**4.11.** Члены Организации обязаны:

1) участвовать в образовании имущества Организации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, определенном Конференцией Организации;

2) своевременно уплачивать членские и иные имущественные взносы в порядке, в сроки и размерах, устанавливаемых Конференцией Организации;

3) участвовать в принятии решений, без которых Организация не может продолжать свою деятельность;

4) соблюдать требования настоящего Устава и выполнять решения руководящих и контрольно-ревизионного органов Организации, принятые в пределах их компетенции в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава;

5) активно способствовать достижению уставных целей деятельности Организации, укреплять ее авторитет;

6) не совершать действий, которые могут нанести ущерб законным интересам Организации или ее членам;

7) не совершать действия (бездействия), заведомо направленные на причинение вреда Организации;

8) не совершать действия (бездействия), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Организация.

**4.12.** Члены Организации могут иметь иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

**4.13.** Члены Организации могут в любое время добровольно выйти из состава членов Организации на основании заявления члена Организации физического лица или заявления и решения члена Организации – юридического лица - общественного объединения, поданного на имя Президента Организации в порядке, определенном Конференцией.

**4.14.** Члены Организации исключаются из Организации Президиумом Организации в порядке, определенном Конференцией Организации по следующим основаниям:

1) за нарушение положений настоящего Устава;

2) за нанесение вреда интересам и ущерба имуществу Организации;

3) за неуплату членских и иных имущественных взносов Организации;

4) за деятельность, противоречащую целям Организации;

5) за действия, дискредитирующие Организацию, а именно за умышленные действия, направленные на подрыв авторитета и имиджа Организации.

**4.15.** Решение Президиума об исключении члена может быть обжаловано в течение 30 дней с момента ознакомления исключенного члена с данным решением на заседании Конференции Организации в порядке, определенном Конференцией Организации.

**4.16.** Член Организации, выбывший из нее, может быть вновь принят на общих основаниях, установленных настоящим Уставом Организации.

**4.17.** Члены Организации не имеют права собственности на долю имущества, принадлежащего Организации.

## **5. СТРУКТУРА ОРГАНИЗАЦИИ**

**5.1.** Структуру Организации образуют ее региональные отделения.

**5.2.** Региональные отделения Организации создаются в субъектах Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом без регистрации в качестве юридического лица.

**5.3.** На территории одного субъекта Российской Федерации может быть создано только одно региональное отделение.

**5.4.** Решение о создании регионального отделения Организации принимается Конференцией Организации.

**5.5.** Региональные отделения действуют на основании действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Устава.

**5.6.** Действующим Уставом не предусмотрено приобретение региональными отделениями Организации прав юридического лица.

## **6. РУКОВОДЯЩИЕ И КОНТРОЛЬНО-РЕВИЗИОННЫЕ ОРГАНЫ**

### **6.1. Структура органов управления:**

- 1) Структура органов управления Организации: Конференция, Президиум.
- 2) Структура органов управления Регионального отделения: Общее собрание членов, Правление.

## **7. КОНФЕРЕНЦИЯ**

**7.1.** Высшим органом управления Организации является Конференция. В Конференции принимают участие делегаты от региональных отделений Организации. Норма (квота) представительства, место и время проведения Конференции определяется Президиумом Организации.

**7.2.** Уведомление о дате, месте проведения, норме (квоте) представительства и повестке дня направляется Президентом Организации всем региональным отделениям Организации письменно, с использованием средств почтовой и (или) электронной связи, не менее чем за 60 календарных дней до начала Конференции.

**7.3.** Конференция созывается не реже одного раза в один год.

**7.4.** Конференция правомочна, если на ней присутствуют избранные делегаты, представляющие более половины региональных отделений Организации.

**7.5.** К исключительной компетенции Конференции Организации относятся:

1) определение приоритетных направлений деятельности Организации и принципов формирования и использования имущества Организации;

2) утверждение Устава Организации, внесение в него изменений (с его последующей государственной регистрацией в установленном законом Российской Федерации порядке);

3) определение порядка приема в состав членов Организации и исключения из числа членов Организации;

4) принятие решений о способе, размере и порядке уплаты членами Организации членских и иных имущественных взносов;

5) избрание членов Президиума Организации, досрочное прекращение полномочий членов Президиума Организации;

6) избрание Ревизора Организации, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий;

7) утверждение финансового плана и внесение изменения в него;

8) заслушивание и утверждение отчетов Президиума, Президента и Ревизора Организации;

9) принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, назначение ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждение передаточного акта, ликвидационного баланса Организации;

10) принятие решения о создании и прекращении деятельности региональных отделений Организации;

11) принятие решений о прекращении деятельности филиалов и представительств Организации.

**7.6.** Решения по вопросам, отнесенным Уставом к исключительной компетенции Конференции Организации, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих делегатов на Конференции Организации, при наличии кворума.

**7.7.** Конференция Организации вправе решить любой вопрос, касающийся деятельности Организации.

**7.8.** Решения Конференции Организации по вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Конференции, принимаются простым большинством голосов присутствующих на Конференции делегатов от региональных отделений Организации, при наличии кворума.

**7.9.** Внеочередная Конференция может быть созвана по решению Президиума Организации, Президента Организации, Ревизора Организации или по инициативе более чем 2/3 членов Организации или более чем 2/3 региональных отделений Организации.

## **8. ПРЕЗИДИУМ**

**8.1.** В период между Конференцией руководство деятельностью Организации осуществляет выборный, коллегиальный постоянно действующий руководящий орган Организации – Президиум, который осуществляет права юридического лица от имени Организации и исполняет ее обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом Организации.

**8.2** Президиум избирается Конференцией из числа членов Организации в количестве, определяемом Конференцией Организации.

**8.3.** Срок полномочий Президиума 3 (три) года.

**8.4.** К компетенции Президиума относятся:

1) утверждение плана проведения мероприятий Организации в соответствии с настоящим Уставом;

2) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

3) распоряжение имуществом Организации;

4) установление нормы (квоты) представительства делегатов на Конференции Организации;

5) принятие решений о приеме в члены Организации (в порядке определенном, Конференцией Организации);

6) исключение из числа членов Организации (в порядке, определенном Конференцией Организации);

7) ведение реестра членов Организации;

8) принятие решения о создании других юридических лиц;

9) принятие решение об участии и о формах участия в деятельности других юридических лиц;

10) избрание Президента Организации, принятие решений о досрочном прекращении его полномочий;

11) назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

12) принятие решений о создании филиалов и открытии представительств Организации;

13) ежегодное информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации Организации о продолжении деятельности Организации с указанием действительного места нахождения Президиума Организации и данных о руководителях Организации в объеме сведений, включаемых в единый государственный реестр юридических лиц;

14) принятие решения о прекращении деятельности и (или) реорганизации созданных Организацией юридических лиц;

15) организация проведения Конференции Организации, подготовка материалов, проектов и предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Конференции Организации;

16) предоставление отчета о своей работе на Конференции Организации;

17) осуществление контроля деятельности Президента Организации;

18) принятие решения о создании временных и не входящих в структуру органов управления Организации комитетов, советов, комиссий, секций и рабочих групп соответствии с целями создания и по предмету деятельности Организации с утверждением положений о них, назначением их руководителей и утверждением их отчетов;

19) информирование органа, принявшего решение о государственной регистрации об объеме денежных средств и иного имущества, полученных от иностранных источников, которые указаны в пункте 6 статьи 2 Федерального закона «О некоммерческих организациях», о целях расходования этих денежных средств и использования иного имущества и об их фактическом расходовании и использовании по форме и в сроки, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

20) решение других вопросов деятельности Организации, не входящих в исключительную компетенцию Конференции Организации.

**8.5.** Президиум вправе решать любые вопросы, касающиеся деятельности Организации, кроме тех, которые отнесены к исключительной компетенции Конференции Организации.

**8.6.** Заседание Президиума Организации созывается Президентом Организации не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев и считается правомочным при участии в нем более половины членов Президиума Организации.

**8.7.** Решения Президиума Организации принимаются простым большинством голосов, присутствующих членов Президиума Организации.

**8.8.** Весь ход заседания Президиума Организации, принятые им решения отражаются в протоколе.

**8.9.** Внеочередное заседание Президиума Организации может быть созвано по требованию не менее 1/3 членов Президиума по инициативе Президента и Ревизора Организации.

## **9. ПРЕЗИДЕНТ**

**9.1.** Президент – единоличный исполнительный орган, подотчетный Конференции и Президиуму Организации.

**9.2.** Президент избирается Конференцией из числа членов Организации.

**9.3.** Срок полномочий Президента 3 (три) года.

**9.4.** Компетенция Президента Организации:

1) действует без доверенности от имени Организации, подписывает финансовые документы, заключает хозяйственные и трудовые договоры, не противоречащие законодательству Российской Федерации, выдает доверенности, представляет Организацию в судах Российской Федерации;

2) от лица Организации взаимодействует с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами;

3) открывает и закрывает в банках счета Организации;

4) заключает договоры, осуществляет юридические действия от имени Организации;

5) организует привлечение инвестиций для расширения сферы деятельности Организации, финансирования ее проектов и программ;

6) координирует и организует исполнительскую работу Организации;

7) утверждает должностные обязанности сотрудников Организации в соответствии со штатно-должностным расписанием, утверждаемым Президиумом, осуществляет общий контроль над их деятельностью;

8) организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;

9) организует подготовку и проведение заседаний Президиума Организации;

10) участвует в подготовке материалов, проектов и предложений по вопросам, выносимым на рассмотрение Конференции Организации;

11) обеспечивает выполнение решений Конференции и Президиума, реализацию программ, проектов и мероприятий Организации;

12) отчитывается о проделанной работе перед Конференцией и Президиумом Организации;

13) осуществляет координацию деятельности создаваемых Организацией комитетов, советов, комиссий, секций и рабочих групп;

14) может представлять на Конференцию из членов Организации кандидатуры членов Президиума;

15) принимает решения и издает приказы по оперативным вопросам внутренней деятельности Организации, для штатных работников Организации;

16) несет ответственность в пределах своей компетенции, в порядке, определенном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, за использование имущества Организации в соответствии с ее уставными целями;

17) осуществляет иные полномочия, не входящие в компетенцию других органов Организации и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

**9.5.** Президент должен действовать в интересах Организации добросовестно и разумно.

**9.6.** Президент несет ответственность за действие Организации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**9.7.** Решения Президента Организации по вопросам, входящим в его компетенцию, принимаются в форме письменных распоряжений, которые оформляются приказами. Решения Президента Организации обязательны для исполнения всеми работниками Организации.

## **10. РЕВИЗОР**

**10.1.** Контрольно-ревизионным органом Организации является Ревизор.

**10.2.** Ревизор избирается Конференцией из числа членов Организации сроком на 3 (три) года

**10.3.** Ревизор проводит проверки финансово- хозяйственной деятельности Организации.

**10.4.** Свои решения Ревизор оформляет письменным актом.

**10.5.** Ревизор отчитывается по результатам проверок на Конференции Организации.

**10.6.** Ревизия финансово - хозяйственной деятельности Организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

**10.7.** Внеочередная ревизия может проводиться Ревизором по собственной инициативе, либо по требованию Конференции, либо по требованию не менее 1/3 членов Организации.

**10.8.** Ревизор вправе знакомиться и запрашивать все документы и материалы, необходимые для проведения ревизии Организации.

**10.9.** Ревизор не может входить в состав других органов Организации и являться штатным работником Организации.

## **11. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

**11.1.** Высшим органом управления регионального отделения Организации является Общее собрание членов регионального отделения Организации, созываемое не реже одного раза в год.

**11.2.** Общее собрание членов регионального отделения Организации правомочно, если на нем присутствует более половины членов, состоящих на учете в данном региональном отделении Организации.

**11.3.** К исключительной компетенции Общего собрания членов регионального отделения Организации относится:

1) определение приоритетных направлений деятельности регионального отделения Организации;

2) избрание членов Правления регионального отделения Организации, определение его количественного состава, а также принятие решений о досрочном прекращении полномочий членов Правления;

3) избрание Председателя регионального отделения Организации, досрочное прекращение его полномочий;

4) избрание Ревизора регионального отделения Организации, досрочное прекращение его полномочий;

5) заслушивание и утверждение отчетов Правления, Председателя и Ревизора регионального отделения;

б) избрание делегатов на Конференцию Организации.

**11.4.** Решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Общего собрания членов регионального отделения Организации, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих членов на Общем собрании членов регионального отделения Организации.

**11.5.** Общее собрание членов регионального отделения Организации вправе принимать к рассмотрению любые вопросы, касающиеся деятельности регионального отделения Организации.

**11.6.** Решения Общего собрания членов регионального отделения Организации, не отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов, принимаются простым большинством голосов присутствующих членов регионального отделения Организации.

**11.7.** Внеочередное Общее собрание членов регионального отделения Организации может быть созвано по решению Правления, Председателя, Ревизора регионального отделения Организации, либо по инициативе более половины членов регионального отделения Организации.

**11.8.** Общее собрание членов регионального отделения Организации созывается не позднее, чем за 30 календарных дней до созыва очередной Конференции Организации и не позднее, чем за 10 календарных дней до созыва внеочередного Конференции Организации.

## **12. ПРАВЛЕНИЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

**12.1.** Правление регионального отделения Организации - выборный, коллегиальный постоянно действующий руководящий орган, избираемый Общим собранием членов регионального отделения Организации из числа членов регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет.

**12.2.** Правление регионального отделения Организации осуществляет руководство деятельностью регионального отделения Организации в период между Общими собраниями членов регионального отделения Организации.

**12.3.** Правление регионального отделения Организации:

1) утверждает план проведения мероприятий регионального отделения Организации;  
2) организует проведение Общего собрания членов регионального отделения Организации;  
3) отчитывается о своей деятельности на Общем собрании членов регионального отделения Организации;

4) направляет ходатайство в Президиум Организации о приеме новых членов и исключения членов (в порядке, определенном Конференцией Организации) в соответствии с настоящим Уставом;

5) осуществляет контроль деятельности Председателя Регионального отделения Организации;

6) принимает решения по иным вопросам деятельности регионального отделения Организации, кроме вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов регионального отделения Организации.

**12.4.** Заседание Правления регионального отделения Организации созывается не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев и считается правомочным при участии в нем более половины членов Правления регионального отделения Организации.

**12.5.** Решения Правления регионального отделения Организации принимаются простым большинством голосов, присутствующих членов Правления регионального отделения Организации, при наличии кворума.

**12.6.** Весь ход заседания Правления регионального отделения Организации и принятые им решения отражается в протоколе.

**12.7.** Внеочередное заседание Правления регионального отделения Организации может быть созвано по требованию не менее 1/3 членов Правления, Председателя и Ревизора регионального отделения Организации.

## **13. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

**13.1.** Председатель регионального отделения Организации – единоличный исполнительный орган регионального отделения Организации.

**13.2.** Председатель регионального отделения избирается Общим собранием членов регионального отделения Организации из числа членов регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет.

**13.3.** Председатель регионального отделения Организации действует от имени Организации, представляет Организацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, государственными, коммерческими и некоммерческими российскими, зарубежными и международными организациями и гражданами для достижения целей и предмета деятельности Организации, предусмотренных настоящим Уставом.

#### **13.4. Председатель регионального отделения:**

- 1) обеспечивает выполнение решений руководящих органов Организации и регионального отделения Организации;
- 2) по доверенности, выданной Президентом Организации, заключает договоры от имени Организации;
- 3) отчитывается о проделанной работе перед Общим собранием членов регионального отделения, Правлением регионального отделения, Президиумом и Конференцией Организации;
- 4) несет ответственность перед Организацией за выполнение региональным отделением уставных целей Организации;
- 5) осуществляет иные функции, не относящиеся к исключительной компетенции Общего собрания членов и Правления регионального отделения Организации и не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и настоящему Уставу.

### **14. РЕВИЗОР РЕГИОНАЛЬНОГО ОТДЕЛЕНИЯ**

**14.1.** Контрольно-ревизионным органом регионального отделения Организации является Ревизор регионального отделения.

**14.2.** Ревизор регионального отделения избирается Общим собранием членов из числа членов регионального отделения Организации сроком на 5 (пять) лет.

**14.3.** Ревизор регионального отделения проводит проверки финансово- хозяйственной деятельности регионального отделения Организации.

**14.4.** Свои решения Ревизор регионального отделения оформляет письменным актом.

**14.5.** Ревизор регионального отделения отчитывается по результатам проверок на Общем собрании членов регионального отделения Организации.

**14.6.** Ревизия финансово - хозяйственной деятельности регионального отделения Организации проводится по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

**14.7.** Внеочередная ревизия может проводиться Ревизором регионального отделения по собственной инициативе, либо по требованию Общего собрания членов, либо по требованию не менее 1/3 членов регионального отделения Организации.

**14.8.** Ревизор регионального отделения вправе запрашивать все документы и материалы регионального отделения Организации, необходимые для проведения ревизии, и знакомиться с их содержанием.

**14.9.** Ревизор регионального отделения не может входить в состав Правления регионального отделения Организации и являться штатным работником Организации.

### **15. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА ОРГАНИЗАЦИИ**

**15.1.** Собственником всего имущества, принадлежащего Организации, является Организация в целом как юридическое лицо. С момента государственной регистрации Президиум Организации осуществляет права собственника имущества, поступающего в Организацию, а также создаваемого и приобретаемого за счет собственных средств.

**15.2.** Организация может иметь в собственности земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспортные средства, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения своей деятельности, указанной в Уставе. В собственности Организации могут также находиться издательства, средства массовой информации, создаваемые и приобретаемые за счет средств Организации и в соответствии с ее уставными целями.

**15.3.** Собственность Организации охраняется законом Российской Федерации.

**15.4.** Имущество Организации формируется за счет:

- 1) членских и иных имущественных взносов членов Организации;
- 2) добровольных взносов и пожертвований от членов Организации, физических и юридических лиц;
- 3) поступлений от проводимых в соответствии с настоящим Уставом лекций, выставок, конкурсов, семинаров, конгрессов, конференций и иных мероприятий;

4) доходов от деятельности Организации, приносящей доход, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

5) гражданско-правовых сделок, не противоречащих действующему законодательству Российской Федерации;

6) других, не запрещенных законом Российской Федерации поступлений.

**15.5.** Члены Организации не имеют права требования доли имущества, принадлежащего Организации. Члены Организации не сохраняют прав на переданное ими Организации в собственность имущество и на членские взносы членов Организации.

**15.6.** Размеры и сроки уплаты членских и иных имущественных взносов определяются решением Конференции Организации. Членские и иные имущественные взносы используются только на уставные цели Организации.

**15.7.** В качестве взносов и пожертвований в Организацию могут быть переданы в установленном законом Российской Федерации порядке, денежные средства, имущество, имущественные и иные права, включая объекты интеллектуальной собственности.

**15.8.** В соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации Организация сформировала имущество, в необходимом размере для деятельности, приносящей доход Организации. Доходы Организации от деятельности, приносящей доход, не подлежат распределению между членами Организации.

## **16. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ**

**16.1.** Изменения в Устав вносятся по решению Конференции. Изменения в Устав принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов, присутствующих делегатов на Конференции Организации.

**16.2.** Устав Организации с внесенными изменениями подлежит государственной регистрации в установленном законом Российской Федерации порядке и приобретает юридическую силу со дня регистрации.

## **17. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

**17.1.** Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

**17.2.** Реорганизация Организации (слияние, присоединение, разделение, выделение, преобразование) осуществляется по решению Конференции Организации.

**17.3.** Организация по решению Конференции может быть преобразована в ассоциацию (союз), автономную некоммерческую организацию или фонд.

**17.4.** Имущество Организации после ее реорганизации переходит к вновь возникшему юридическому лицу в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

## **18. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ**

**18.1.** Ликвидация Организации осуществляется по решению Конференции Организации, либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

**18.2.** Имущество, оставшееся в результате ликвидации Организации, после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели, предусмотренные Уставом Организации, либо, если отсутствуют соответствующие разделы в уставе Организации, на цели, определяемые решением Конференции Организации о ликвидации Организации, а в спорных случаях - решением суда. Решение об использовании оставшегося имущества публикуется ликвидационной комиссией (ликвидатором) в печати. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации, ликвидированного в порядке и по основаниям, предусмотренным Федеральным законом «О противодействии экстремистской деятельности», обращается в собственность Российской Федерации.

**18.3.** Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование, после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



**18.4.** Документы штатных работников Организации передаются на хранение в уполномоченные государственные органы в установленном законом Российской Федерации порядке.